

ДОГОВОР № _____

об оказании психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования, преимущественно в форме семейного образования

« ____ » _____ 20 ____ г.

Консультационный пункт муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад № 31 «Крепыш» г. Инта, в лице заведующего **Савицкой Елены Павловны**, действующего на основании Устава с одной стороны, именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»** и **родитель (законный представитель)**

(Ф.И.О родителя)

действующий в интересах несовершеннолетнего ребенка _____

(ФИО ребенка, дата рождения)

именуемый в дальнейшем **«Родитель»** с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом договора является оказание психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи на безвозмездной основе родителю (законному представителю), обеспечивающему получение детьми дошкольного образования преимущественно в форме семейного образования.

2. Права и обязанности родителей (законных представителей)

2.1. Родители (законные представители) имеют **право**:

2.1.1. Получать квалифицированную методическую, психолого-педагогическую, диагностическую и консультативную помощь.

2.1.2. Знакомиться с локальными нормативными актами, регулирующими деятельность Консультационного центра.

2.1.3. Защищать права, свободы и интересы детей.

2.1.4. Предлагать темы проведения занятий, консультаций, тренингов.

2.1.5. Знакомиться с утвержденной программой дошкольного образования.

2.1.6. Вносить предложения по улучшению организации работы Консультационного пункта.

2.1.7. Досрочно расторгнуть настоящий договор, предварительно уведомив об этом Исполнителя.

2.1.8. На уважительное и вежливое обращение со стороны сотрудников МБДОУ «ЦРР – детский сад № 31 «Крепыш»

2.2. Родители (законные представители) **обязаны**:

2.2.1. Активно участвовать в работе Консультационного пункта, выполняя рекомендации специалистов.

2.2.2. Указывать достоверную информацию при оформлении документов Консультационного пункта

2.2.3. Своевременно прибывать на оказание консультативной помощи к специалисту Консультационного пункта в соответствии с индивидуальным графиком.

2.2.4. Заблаговременно уведомлять специалистов Консультационного пункта о невозможности посещения назначенного мероприятия по **телефону 3-11-40** или **3-02-67**.

- 2.2.5 При совместном визите родителя с ребенком для консультирования приводить ребенка в опрятном виде, здоровым.
- 2.2.6 При посещении ребенком группового занятия предоставлять медицинскую справку о состоянии его здоровья.
- 2.2.7 Соблюдать правила пребывания в дошкольной образовательной организации.
- 2.2.8 Бережно относиться к имуществу, методическим, дидактическим материалам Консультационного пункта.
- 2.2.9 Соблюдать утвержденный план деятельности Консультационного пункта и график оказания услуг по договору.
- 2.2.10 Соблюдать условия настоящего договора.
- 2.2.11 Уважительно и вежливо относиться к сотрудникам МБДОУ «ЦРР – детский сад № 31 «Крепыш».

3. Права и обязанности Исполнителя.

3.1. Исполнитель в праве:

- 3.1.1. Самостоятельно разрабатывать, принимать и реализовывать образовательную программу проводимых мероприятий по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителю (законному представителю), обеспечивающему получение детьми дошкольного образования преимущественно в форме семейного образования.
- 3.1.2. При наличии производственной необходимости изменять график предоставления услуг, предварительно уведомив об этом родителей (законных представителей) ребенка.
- 3.1.3. Давать рекомендации по совершенствованию воспитания и развития ребенка в семье.
- 3.1.4. Изменять расписание занятий, переносить встречу со специалистом в случае производственной необходимости, необходимости повышения квалификации работника, его отсутствия по уважительной причине с предварительным уведомлением об этом родителей (законных представителей) семье.
- 3.1.5. При систематическом невыполнении родителем (законным представителем) условий настоящего договора, Исполнитель вправе досрочно расторгнуть договор в одностороннем порядке), уведомив его письменно об этом за 14 дней.

3.2. Исполнитель обязан:

- 3.2.1. Оказать родителю (законному представителю) ребенка психолого-педагогическую, диагностическую и консультационную помощь по вопросам дошкольного воспитания и обучения детей.
- 3.2.2. При осуществлении своей деятельности соблюдать права, свободы, законные интересы ребенка и его родителей (законных представителей).
- 3.2.3. Организовывать условия для надлежащего исполнения предоставляемых услуг.
- 3.2.4. Сохранять конфиденциальность полученной информации об особенностях развития ребенка, истории семьи и специфике семейных взаимоотношений.
- 3.2.5. Уважительно и вежливо относиться к родителям (законным представителям)

4. Ответственности сторон.

- 4.1. Стороны несут взаимную ответственность за обязательное соблюдение условий настоящего договора.
- 4.2. Ответственность за решение о соблюдении/не соблюдении рекомендаций специалистов Консультационного пункта, лежит на родителях (законных представителях) ребенка.

5. Порядок изменения и расторжения договора

- 5.1. Договор может быть изменен, дополнен по взаимному согласию сторон.
- 5.2. Изменения, дополнения к Договору оформляются в форме Приложения к нему
- 5.3. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон в любое время. При этом сторона, инициировавшая расторжение договора, должна предупредить об этом другую сторону за 3 дня.

6. Иные положения.

- 6.1. Получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи в Консультационном пункте, не является гарантией последующего зачисления ребенка в дошкольную образовательную организацию.

7. Порядок разрешения споров

- 7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора или в связи с ним, будут решаться путем переговоров между участниками и на основании действующего законодательства РФ.

8. Срок действия Договора

- 8.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует в течение одного календарного года.
- 8.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

9. Реквизиты сторон

Исполнитель :

Родитель (законный представитель):

**Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
«Центр развития ребенка - детский сад № 31 «Крепыш»**

Адрес: 169841, г. Инта,
ул. Воркутинская, д.11,
тел. 3-11-40
тел/факс 3-02-67

Заведующий МБДОУ «ЦРР - детский сад № 31 «Крепыш»

Е.П. Савицкая

М.П.

(Ф.И.О.)

(домашний адрес, телефон)

(домашний адрес, телефон)

(подпись)

1 экземпляр выдан на руки _____