

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Отдела образования
администрации МОГО «Инта»
(наименование должности лица,
утверждающего документ)



Е.С. Сердюкова
(расшифровка подписи)

июля 20 18 г.

ПЛАН

финансово-хозяйственной деятельности

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

«ЦРР – детский сад № 31 «Крепыш»

на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

Полное наименование муниципального бюджетного учреждения:	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 31 «Крепыш»
Учредитель	МОГО «Инта» в лице Отдела образования администрации МОГО «Инта»
Основной государственный регистрационный номер	1021100857612
Дата регистрации	25 мая 1998 год
Место государственной регистрации	Межрайонная ИФНС России № 2 по Республике Коми
Почтовый адрес	169841, Республика Коми, г. Инта, ул. Воркутинская, д. 11
Телефон учреждения	8 (82145) 30267
Факс учреждения	8 (82145) 30267
Адрес электронной почты	CRR.krepysh@yandex.ru
Ф.И.О. руководителя учреждения	Савицкая Елена Павловна
Ф.И.О. главного бухгалтера	Попова Оксана Владимировна
ИНН/КПП	1104007700 / 110401001
Код ОКВЭД (ОКОНХ) (вид деятельности)	85.11
Код ОКПО	48392877

1. Сведения о деятельности муниципального бюджетного учреждения

1.1. Основная цель деятельности муниципального бюджетного учреждения- предоставление гражданами РФ гарантированного государственного права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

1.2. Видами деятельности муниципального бюджетного учреждения являются:

1.2.1. дошкольное образования - реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному и физическому направлению развития детей;

1.2.2. дополнительное образование – реализация дополнительных образовательных программ социально – педагогической, художественно – эстетической и физкультурно – спортивной направленности.

1.2.3 обеспечение питанием

1.2.4. организация ухода, присмотра и оздоровления воспитанников

1.3. Основными задачами учреждения являются:

1.3.1. охрана жизни и укрепления физического и психического здоровья воспитанников

1.3.2. обеспечение социально – личностного, художественно – эстетического и физического развития воспитанников;

1.3.3. осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии воспитанников;

1.3.4. взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей

1.3.5. оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей;

1.3.6. формирование основ двигательной и гигиенической культуры, развитие представлений о здоровом образе жизни, содействие адаптации детей в социуме.

1.4. В соответствии с целями и задачами, определенными Уставом, Учреждение оказывает платные дополнительные образовательные услуги, с целью наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей воспитанников, оказание услуг, имеющих спрос и относящихся к его основной деятельности:

- обучение детей на дидактическом материале М. Монтессори
- занятия в ИЗО студии
- занятия в хореографической студии
- ЛФК
- риторика

Наименование документа	Реквизиты документа	Срок действия
Лицензия на осуществление образовательной деятельности	Серия 11 Л 01 № 0001322	БЕССРОЧНО

2. Показатели финансового состояния учреждения: (Заполнять не надо)

Наименование показателя	Сумма, руб.
Нефинансовые активы, всего:	94 239 459,35
из них:	82 662 431,36
недвижимое имущество, всего:	
в том числе: остаточная стоимость	52 291 876,53
особо ценное движимое имущество, всего:	11 577 367,99
в том числе: остаточная стоимость	1 945 097,96
Иное движимое имущество	391 406,98
Финансовые активы, всего:	
из них:	
дебиторская задолженность по доходам	
дебиторская задолженность по расходам	
Обязательства, всего:	
из них:	
просроченная кредиторская задолженность	

Таблица 2.1

Показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг учреждения (подразделения) на 12 июля 2018г.

Наименование показателя	Код строки	Год начала закупки	Сумма выплат по расходам на закупку товаров, работ и услуг, руб. (с точностью до двух знаков после запятой - 0,00) в том числе:											
			в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"			в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"								
			На 2018г. очередной финансовый год	На 2019г. 1-ый год планового периода	На 2020г. 2-ой год планового периода	На 2018г. очередной финансовый год	На 2019г. 1-ый год планового периода	На 2020г. 2-ой год планового периода	На 2018г. очередной финансовый год	На 2019г. 1-ый год планового периода	На 2020г. 2-ой год планового периода	10	11	12
Выплаты по расходам на закупку товаров, работ, услуг	0001	X	14 809 245,91	150 200,00	150 200,00	14 809 245,91	150 200,00	150 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
в том числе:														
в том числе: на оплату контрактов	1001	2018	348 762,76	0,00	0,00	348 762,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
на закупку товаров, работ, услуг по	2001	2018	14 460 483,15	150 200,00	150 200,00	14 460 483,15	150 200,00	150 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Таблица 3
Сведения о средствах, поступающих по предельное распоряжение учреждения (подразделения) на 12 июля 2018г.

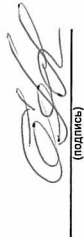
Наименование показателя	Код строки	Сумма (руб., с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)	
		1	2
Остаток средств на начало года	010	11893,70	
Остаток средств на конец года	020		
Поступление	030		
Выбавле	040	23787,40	

Таблица 4

Справочная информация

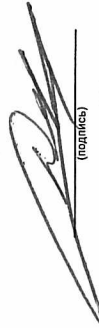
Наименование показателя	Код строки	Сумма (тыс. руб.)
	2	
	3	

Руководитель



(подпись)

Главный бухгалтер



(подпись)
Исполнитель Ведущий аналитик
(должность)


(подпись)

Попова Оксана Владимировна

(расшифровка подписи)



(расшифровка подписи)

Васянова Елена Александровна

(расшифровка подписи)



(подпись)

4. Анализ существующего положения и перспектив развития бюджетного учреждения

4.1. МБДОУ функционирует с 1988 года. Фактическая численность на 01.01.2018 г. – 274 воспитанника.

В МБДОУ функционирует 13 групп

- 4 группы раннего возраста,
- 9 групп дошкольного возраста.

Штатное расписание – 86,0 единиц:

из них – 37 педагогический персонал: 26 воспитателей, 4 педагога дополнительного образования, 5 специалистов, 1 старший воспитатель.

Уровень образования педагогических кадров: с высшим образованием – 18 человек; со средним специальным образованием – 17 человек.

Уровень квалификации педагогических кадров: с высшей квалификационной категорией – 4 человек; с первой квалификационной категорией – 22 человека; соответствие занимаемой должности – 4 человек, без категории – 7 человек

Материально – техническая база соответствует лицензионным требованиям по осуществлению образовательной деятельности МБДОУ.

Спрос на платные дополнительные образовательные услуги сверх установленного муниципального задания;

- образовательно – развивающая услуга по различным направлениям деятельности, указанным в п. 1.4., выходящая за пределы основной образовательной деятельности, определяющая статус учреждения. Предполагаемая сумма дохода от платных дополнительных образовательных услуг в 2018 году составит 600000 рублей

4.2. Перспективы развития:


- качественное осуществление предоставления услуг;
- повышение качества дополнительного образовательного процесса, повышение конкурентоспособности на рынке услуг;
- возможность эффективного и целесообразного использования инновационных технологий на базе МБДОУ;
- качественное улучшение материально-технической базы МБДОУ;
- повышение эффективности использования ресурсов деятельности;
- возможность привлечения инвестиций.

5. Оценка риска

Оценка возникновения рисков и ожидаемых последствий	Перечень мер по нейтрализации рисков и снижения их отрицательных последствий
а). Непрофессионализм сотрудников	- повышение ответственности
б) Отсутствие чувства ответственности и обязательности сотрудников	- повышение ответственности, контроль

	деятельности со стороны администрации
в). Пенсионный возраст сотрудников	работа по привлечению молодых педагогов и педагогов среднего возраста с опытом работы с целью эффективного распределения учебных часов и обеспечения дополнительного образования.
г). Перегрузка воспитателей (дополнительная почасовая работа)	- привлечение специалистов, разрешение учредителя приёма воспитателей на работу
д) Амортизационный износ оборудования	Работа по воспитанию бережного отношения к имуществу МБДОУ
е). Имущественные риски - потеря имущества (кража, халатность)	контроль дежурства сторожей, обеспечение эксплуатации оборудования в исправленном состоянии

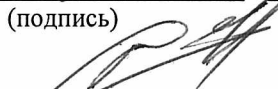
Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)



(подпись)

Савицкая Е. П.
(расшифровка подписи)


Главный бухгалтер



(подпись)

Попова О.В.
(расшифровка подписи)

Исполнитель



(подпись)

Васянова Е.А.
(расшифровка подписи)

Тел.6-12-03